

APREMADOL
Association pour la prévention
et le maintien à domicile
dans l'Ouest lausannois



VOTRE ENGAGEMENT DANS UN PROJET DE SOCIÉTÉ, UNE EXPÉRIENCE QUI A DU SENS !

Les Centres Médico-Sociaux ont pour mission d'aider les personnes de tous âges dépendantes ou atteintes dans leur santé à rester dans leur milieu de vie le plus longtemps possible et de soutenir les proches aidants.

L'APREMADOL, avec ses **4 CMS** et ses **300 collaborateurs**, prend soin annuellement de **2'400 clients** à domicile et dessert **7 communes** de l'Ouest lausannois.

L'APREMADOL cherche à repourvoir de suite, pour son CMS de Renens un-e :

Assistant·e Social·e à 70%

Vos tâches principales :

- Accompagner et soutenir les clients dans les démarches liées aux assurances sociales et dans le cadre de la justice de paix
- Informer et orienter les clients dans la recherche d'un lieu d'accueil et d'hébergement et les accompagner dans les démarches en découlant
- Aider à la gestion administrative et financière des personnes en perte d'autonomie
- Coordonner des interventions avec les clients, leur entourage et les différents intervenants
- Participer à l'élaboration du projet d'prise en charge des clients suivis par le CMS

Profil :

- Au bénéfice d'un Bachelor en travail social avec orientation en service social ou d'un titre jugé équivalent
- Expérience, si possible dans le domaine social ou médico-social
- Bonnes connaissances des assurances sociales et du réseau médico-social vaudois
- Aptitudes à travailler de manière autonome et en équipe interdisciplinaire
- Facultés d'écoute et de négociation
- Titulaire d'un permis de conduire et posséder un véhicule (possibilité d'utiliser un véhicule professionnel)

Nous offrons :

Une activité indépendante dans un cadre dynamique propice au développement professionnel.

Des outils de travail modernes et performants

Des prestations sociales et salariales selon la CCT du secteur sanitaire parapublic vaudois.

Si vous êtes intéressé/e, nous vous prions de nous faire parvenir votre dossier complet (lettre de motivation, CV, certificats de travail, diplômes) à l'adresse :

maryline.mignone@avasad.ch

Les principaux enjeux du monde sanitaire vaudois et des soins à domicile vous enthousiasment, vous souhaitez relever un défi motivant et porteur de sens et cherchez à mettre vos compétences à disposition d'un projet de société au cœur de l'actualité ? Alors vous êtes la personne que nous souhaitons rencontrer !