



La Fondation Yverdonnoise pour l'accueil de l'Enfance est une fondation privée d'intérêt public qui gère 4 institutions d'accueil de jour, sur mandat du Réseau d'accueil de jour des enfants d'Yverdon-les-Bains et environs (REAJY). La FYAE dispose d'une cuisine centrale, d'un service d'intendance et technique et d'une administration générale centralisée qui vient en support à plus de 150 collaborateurs qui œuvrent quotidiennement et ensemble afin d'assurer un accueil de qualité aux quelques 420 enfants inscrits.

La Maison de l'enfance « Tom Pouce » est située à la Rue d'Orbe 19 à Yverdon-les-Bains. Tom Pouce accueille 59 enfants répartis dans 3 groupes (Nurseries, Trotteurs et Grands).

En vue de renforcer notre équipe éducative et garantir la qualité de notre mission, nous recherchons :

## **Un/e Educateur-trice ES / HES en CDI à 50% + 20% adjointe de direction (Lundi-jeudi-vendredi)**

### **Secteur : Nurserie**

#### **Missions principales**

- Assurer un accueil qualitatif au quotidien des enfants dans une structure collective extra-familiale
- Soutenir le développement de l'enfant dans sa globalité
- Collaborer avec les familles et accompagner la parentalité
- Collaborer avec les équipes, la direction et les réseaux partenaires
- Accompagnement des apprenants (la formation FPP serait un plus mais pas exigée)

#### **Compétences requises**

- Expérience professionnelle, **minimum 5 ans**, dans les domaines de l'enfance
- **Formation CFEE demandée**
- CAS en gestion d'équipe serait un plus
- Expérience dans le suivi d'enfants à besoins particuliers
- Capacité à mettre en pratique, questionner et faire à évoluer le projet pédagogique de l'institution
- Capacité à prendre en charge un groupe d'enfants et à gérer sa dynamique de façon professionnelle, adaptée et autonome
- Capacité d'observation, d'analyse et de synthèse à l'égard des situations rencontrées
- Aisance dans la collaboration avec une équipe pluridisciplinaire
- Aptitude à s'autoévaluer et à développer une action réflexive
- Organisé(e), investi(e), polyvalent(e), flexible et fiable
- Compétence informatique : Word, Excel et Office

#### **Evolution**

- La formation du CAS en gestion d'équipe (ou toute autre formation reconnue par l'OAJE) sera demandée dans un délai de 5 ans.

#### **Nous vous offrons**

- Des conditions salariales en lien avec un statut du personnel et respectant la CCT Petite Enfance dont nous sommes signataires
- Des mesures en santé sécurité au travail
- Un travail en équipe dynamique, varié, basé sur la participation, l'engagement et la responsabilisation
- Des formations internes régulières et un encouragement à la formation continue
- Cadre de travail agréable et motivant

Afin d'assurer un traitement efficace de votre candidature et respectueux de l'environnement, nous vous remercions de privilégier la voie électronique pour nous adresser votre dossier complet (lettre de motivation, curriculum vitae, copie des diplômes et certificats de travail).

**Date d'entrée en fonction : de suite ou à convenir**

**Délai de postulation : 15 juin 2023**

**Candidature par mail : [administration.rh@fyae.ch](mailto:administration.rh@fyae.ch) – N/Réf : TP\_EDE 50% nurserie + 20% adj. direction**

**Il ne sera répondu qu'aux candidatures répondant au profil. AGENCE DE PLACEMENT S'ABSTENIR.**