

La Fondation des Centres de Vie Enfantine "La Ruche" gère 6 structures d'accueil s'occupant d'enfants de la fin du congé maternité à 4 ans (préscolaire) et de l'entrée à l'école jusqu'à 12 ans (parascolaire).

Pour notre structure préscolaire « Bee'Happy » à Gland, qui accueille 44 enfants de la fin du congé maternité à l'entrée à l'école, nous recherchons un-e :

Responsable pédagogique à 80 %

qui aura comme mission de développer au sein de l'établissement un accueil de qualité permettant l'épanouissement des enfants et favorisant leur bien-être en appliquant le Projet Pédagogique de l'institution et les directives du Canton. Sa responsabilité consistera également à veiller et à assurer le bon développement de la structure.

Horaires de travail

Les horaires de travail peuvent être établis d'entente avec le/la candidat/e, incluant au moins une ouverture et une fermeture par semaine et congé les jeudis.

Un colloque mensuel de 18h45 à 20h45 obligatoire selon la planification.

Responsabilités

- ✓ Gérer, encadrer, accompagner et soutenir au quotidien une équipe constituée de 18 collaborateurs.
- ✓ Elaborer, mettre en œuvre et évaluer le projet pédagogique de la structure.
- ✓ Assurer la gestion administrative et organisationnelle de la structure selon le cadre légal et les processus interne.
- ✓ Concevoir et développer des projets et des actions éducatives répondant aux besoins des enfants.
- ✓ Contribuer activement au développement d'un partenariat de qualité avec les familles.
- ✓ Prendre soin de développer et de maintenir des relations interpersonnelles et professionnelles de qualité avec l'ensemble de vos interlocuteurs (communication bienveillante).
- ✓ Mise en place et développement de projets (culturels, artistiques, sportifs, citoyens, camps, etc.).
- ✓ Favoriser des projets en partenariat avec le tissu associatif local.
- ✓ Assurer le suivi des apprentis ou stagiaires.

Formation et expérience

Diplôme ES en travail social ou un titre reconnu équivalent par le SEFRI

Être au bénéfice du CAS en gestion d'équipe et conduite de projets ou s'engager à entrer en formation dans les deux années qui suivent la prise de poste

Expérience préalable de 5 ans en préscolaire et avoir déjà eu une expérience d'adjoint/e ou de responsable pédagogique.



Compétences particulières

- ✓ Vous êtes responsable, autonome et organisé/e afin de répondre efficacement aux besoins des enfants et des parents, en collaboration avec l'équipe et la direction.
- ✓ Vous êtes dynamique, autonome, créatif/ve et avez bon esprit d'initiative.
- ✓ Vous proposez et mettez en œuvre des démarches éducatives adaptées aux enfants de cette tranche d'âge.
- ✓ Vous avez une très bonne capacité d'observation, d'analyse et de synthèse des différentes situations rencontrées sur le terrain.
- ✓ Vous avez une bonne capacité à développer un partenariat avec les familles.
- ✓ Vous êtes doté/e d'un excellent sens de la communication et du travail en équipe.
- ✓ Vous avez un très bon sens de l'organisation et de la planification.
- ✓ Vous êtes flexible et avez une bonne capacité d'adaptation.
- ✓ Vous maîtrisez parfaitement la langue française à l'oral et à l'écrit.
- ✓ Vous avez une bonne maîtrise des outils informatiques de base (MS Office).
- ✓ Vous avez la capacité à développer une éthique professionnelle permettant de donner du sens aux actions menées.
- ✓ Vous avez à cœur de prendre soin de développer et de maintenir des relations interpersonnelles et professionnelles de qualité avec l'ensemble de vos interlocuteurs.

Nous offrons

- ✓ Une activité variée au sein d'une équipe dynamique.
- ✓ Des conditions de travail selon la Convention Collective Cantonale de Travail du Secteur de L'Accueil de Jour de l'Enfance.
- ✓ Une direction bienveillante, à l'écoute et proche des équipes éducatives.
- ✓ Un projet institutionnel qui repose sur les principes de la psychologie positive.
- ✓ La possibilité de vous former de manière continue.

Entrée en fonction

1^{er} septembre 2025

Contrat de durée indéterminée

Vous êtes intéressé/e ? Alors n'hésitez pas, faites-nous parvenir votre offre de candidature à l'adresse suivante : rh@laruche.ch

NOUS REPONDRONS UNIQUEMENT AUX CANDIDAT/ES AYANT LE PROFIL REQUIS